

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке конкурсного отбора мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области, для оказания государственной поддержки

Настоящее Положение определяет порядок и условия подачи заявок; организацию и проведения конкурсного отбора мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области, для оказания государственной поддержки.

Государственная поддержка оказывается организаторам мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области (далее по тексту конкурсный отбор), в рамках подпрограммы «Индустрия туризма» государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП

Общие положения

1. Цель проведения конкурсного отбора: продвижение мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области, на широкую целевую аудиторию.

2. Задачи:

- информирование российских туристов о достопримечательностях и туристских возможностях Свердловской области;
- популяризация внутреннего туризма через организацию и проведение мероприятий в сфере туризма среди жителей и гостей региона;
- продвижение мероприятий в сфере туризма Свердловской области на российском и международном туристских рынках, формирование имиджа Свердловской области как привлекательного туристского региона;
- развитие событийного туризма на территории Свердловской области.

3. Центр развития туризма Свердловской области выполняет функции технического координатора при организации конкурсного отбора мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области, для оказания государственной поддержки и содействия в проведении мероприятий в сфере туризма.

Участники конкурса

4. Участниками конкурса - организаторами событий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области могут быть как физические, так и юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области: муниципальные образования Свердловской области, представители и туристического сообщества, объектов показа, гостиничного сервиса, транспортной

логистики, объектов питания, некоммерческие общественные организации и другие объединения и предприятия, организующие мероприятия в сфере туризма.

Условия участия

5. Участие организаторов мероприятий в сфере туризма в конкурсном отборе для оказания государственной поддержки не предполагает финансовых взносов.

6. Заявка на участие в конкурсном отборе на оказание финансовой поддержки может быть подана организатором конкретного мероприятия в сфере туризма не более чем 3 (три) года подряд.

7. Количество участников конкурсного отбора не ограничено.

8. Размер государственной поддержки является единой для каждого мероприятия в сфере туризма, прошедшего конкурсный отбор и устанавливается с учетом государственной программы Правительства Свердловской области.

Порядок подачи заявок на конкурсный отбор

9. Заявки подаются организаторами событий в письменном виде на:

- участие в конкурсном отборе на оказание государственной поддержки организатору мероприятия в сфере туризма;
- включение мероприятия в сфере туризма в ежегодный «Календарь-справочник Свердловской области».

Заявки подаются в адрес технического координатора - ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» на электронный адрес info@gotoural.com по утвержденным формам:

9.1. Форма заявки на оказание государственной поддержки организатору на проведение мероприятия в сфере туризма (Приложение № 1).

9.2. Форма заявки на включение мероприятия в сфере туризма в «Календарь-справочник. События Свердловской области» (Приложение №2);

10. Сроки подачи заявок ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» публикует на официальных порталах учреждения (gotoural.com, crt.gotoural.com) с целью информирования организаторов проведения мероприятий в сфере туризма.

11. Все мероприятия, указанные в заявке и заполненные в соответствии с формой, включаются в Календарь-справочник «События Свердловской области». Календарь-справочник изготавливается на двух языках (русский, английский) и размещается на туристско-информационных стойках, на российских и международных выставках. Мероприятия в сфере туризма, включенные в календарь-справочник рекомендуются для посещения представителями органов

государственной власти, иностранным делегациям, бизнес сообществу (туроператоры, турагенты), туристам.

Порядок проведения конкурсного отбора

Отбор организаторов мероприятий в сфере туризма на оказание государственной поддержки проводится в два этапа.

I этап:

12. Заявки на оказание государственной поддержки подаются по установленной форме. Заполненная заявка на оказание государственной поддержки, с расшифровкой критериев, расстановкой баллов по каждому пункту критериев отбора, заверенная подписью и печатью организатора мероприятия, направляется официальным письмом.

13. Поданные заявки рассматриваются рабочей группой.

14. Рабочая группа формируется из представителей ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области», туроператорской отрасли, Министерства инвестиций и развития Свердловской области и оформляется приказом учреждения.

15. Рабочая группа проводит отбор мероприятий в сфере туризма, в соответствии с критериями, утвержденными Советом по развитию туризма в Свердловской области (Протокол № 54 от 26.12.2018 г.), (Приложение № 3).

16. Мероприятия, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I этапа, получают право участия во II этапе.

17. В случае если два и более мероприятия в сфере туризма набрали равное количество баллов, решение об участии во II этапе принимается путем дополнительного открытого голосования членами Рабочей группы.

18. Общее количество мероприятий в сфере туризма, отобранных и допускаемых для участия во II этапе должно быть не менее 20 и не более 25 мероприятий.

II этап:

19. Организаторы мероприятий в сфере туризма, прошедшие отбор, представляют свои мероприятия в формате презентации на Совете по развитию туризма в Свердловской области (далее по тексту Совет).

20. Члены Совета проводят оценку мероприятий в сфере туризма путем заполнения анкеты для голосования, где выделяют мероприятия, которым предлагают оказать государственную поддержку.

21. Количество мероприятий в сфере туризма, которым будет оказана государственная поддержка в течении календарного года, определяются с учетом государственной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года», подпрограмма 4 «Развитие туризма и гостеприимства», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2014 № 1002-ПП.

22. Заполненные анкеты членами Совета, по окончании всех презентаций, собираются представителем Министерства инвестиций и развития, обеспечивающим документационное оформление деятельности Совета, и проводится подсчет количества голосов по каждому мероприятию в сфере туризма, представленному на Совете. Мероприятия, получившие наибольшее количество баллов, (поддержку) от членов Совета, включаются в Перечень мероприятий в сфере туризма для оказания государственной поддержки на следующий календарный год (далее Перечень событий).

23. Решение членов Совета по отобранным мероприятиям в сфере туризма для оказания государственной поддержки оформляется протоколом с приложением Перечня мероприятий в сфере туризма для оказания государственной поддержки. Протокол подписывается председателем Совета и направляется в адрес ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» в срок – не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты проведения Совета по развитию туризма в Свердловской области.

24. ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области», в рамках заключенного с Министерством инвестиций и развития Свердловской области, Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий государственному бюджетному учреждению Свердловской области на иные цели, проводит процедуру государственной закупки на поддержку и оказание содействия в проведении событийных мероприятий в сфере туризма.

Содействие (формы) и формы государственной поддержки мероприятий в сфере туризма

25. Организаторы мероприятий в сфере туризма, включенные в Перечень мероприятий, направляют в адрес ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» набор услуг (работ), необходимых для организации и проведения мероприятия в срок не позднее 20 календарных дней с даты проведения Совета.

26. Перечень набора услуг (работ) предоставляемых для организаторов мероприятий в сфере туризма, включает: транспортные услуги; аренду различного движимого и недвижимого имущества для проведения мероприятия, изготовление полиграфической, сувенирной и промо продукции; услуги средств размещения и предприятий питания; авиа и ж/д услуги; и другие, кроме действующего ограничения или прямого запрета установленного действующим законодательством на использование средств при оказании услуг/выполнении работ в гражданском обороте.

27. ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» на основании полученной информации от организаторов событий в сфере туризма готовит необходимые документы и проводит процедуры государственных закупок на оказание услуг (работ) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд»

28. Организаторы мероприятий в сфере туризма, включенные в Перечень событий, направляют в адрес ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» отчеты о проведенных мероприятиях, содержащих общую информацию о мероприятии, количестве и категориях участников и посетителях, объеме и источниках финансирования в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после даты проведения мероприятия.

Невыполнение обязательств организатором события в сфере туризма

29. Организатор, мероприятие которого получило государственную поддержку в соответствии с настоящим Положением и отказавшийся от его проведения по различным причинам (за исключением форс-мажорных обстоятельств) лишается права поддержки в течение следующих двух лет подряд. В случае повторного не проведения мероприятия, организатор возмещает в бюджет Свердловской области сумму выделенных на мероприятие денежных средств и не вправе больше обращаться с заявкой на конкурсный отбор мероприятий в сфере туризма, проводимых на территории Свердловской области, для оказания государственной поддержки, а при обращении его заявка остается без рассмотрения.

Заявка на включение в «Календарь-справочник. События Свердловской области»

Наименование мероприятия на русском и <u>английском</u> языках	Дата проведения	Место проведения (МО, населенный пункт, адрес)	Сайт мероприятия и/или группы в социальных сетях	Краткое описание мероприятия для включения информации в буклет (уникальность, основные активности, рекорды и достижения) не более 500 знаков	Организатор мероприятия, контактная информация (сайт, телефон)	Опыт проведения мероприятия (сколько раз проводилось мероприятие, количество посетителей за прошедшие года)	Перспективы развития мероприятия

Требования к фотоматериалам: 3-4 фотографии в формате JPEG, яркие, четкие, отражающие суть мероприятия (для ежегодных мероприятий – необходимо предоставлять фото 2019 года), разрешение не менее 1980x1280 Мп, не менее 300dpi. Наличие авторских прав на предоставляемые фотографии; передача прав ГБУ СО «ЦРТ СО» для публикации в каталоге.

Заполненную заявку, заверенную подписью и печатью организатора событийного мероприятия, официальное письмо и фотографии необходимо направить на официальную почту ГБУ СО «Центр развития туризма Свердловской области» info@gotoural.com, контактный телефон для справок: +7 (343) 350-05-25

Заявка на участие событийного мероприятия в отборе
для оказания государственной поддержки
(название события)

№	Наименование критерия	Баллы
1.	Уникальность идеи мероприятия	
2.	Массовость (масштаб вовлеченности аудитории)	
3.	Частота проведения мероприятия	
4.	Коммерциализация событийного мероприятия	
5.	Транспортная доступность	
6.	Продвижение мероприятия	
7.	Вовлечение в организацию мероприятия соорганизаторов / участников из других субъектов	
8.	Наличие инфраструктуры туризма (категорированные гостиницы, предприятия питания и т.д.)	
9.	Направления мероприятия	
10.	Объем финансирования мероприятия из местного бюджета и внебюджетных источников	
11.	Длительность мероприятия	
12.	Социальная направленность мероприятия	

Критерии отбора событийных мероприятий

Уникальность идеи мероприятия	Мероприятие не уникально (проводятся 1 и более аналогичных мероприятий в Свердловской области)	0
	Мероприятие абсолютно уникально для Свердловской области (аналогов нет)	5
	Мероприятие абсолютно уникально для России (аналогов нет)	10
Массовость (масштаб вовлеченности аудитории)	до 1000 участников/зрителей	5
	Свыше 1000 до 3000 участников /зрителей	10
	Свыше 3000 до 10 000 участников /зрителей	15
	от 10 000	20
Частота проведения мероприятия	Не проводилось	0
	Проводилось менее 5 раз	5
	Проводилось более 5 раз	10
Коммерциализация событийного мероприятия	Продажа туров на мероприятие	10
	Продажа сувенирной продукции по тематике мероприятия	5
	Наличие точек питания на площадке проведения мероприятия	5
Транспортная доступность	Возможность доехать только на личном транспорте	0
	Наличие ж/д станции и/или автовокзала, станций метро	5
	Организованная доставка до площадки мероприятия	10
Продвижения мероприятия	Наличие собственного сайта	5
	Наличие актуальных, активных аккаунтов в социальных сетях	5
	Наличие плана продвижения мероприятия (медиа-план, работа с региональными, российскими и зарубежными СМИ в процессе подготовки и проведения мероприятия)	5
	Наличие описания целевой аудитории мероприятия	5
	Наличие индивидуальной символики мероприятия	5
	Вовлечение в организацию	Да

мероприятия со-организаторов/участников из других субъектов	нет	0
Наличие инфраструктуры туризма (категорированные гостиницы, предприятия питания)	До 10 объектов инфраструктуры туризма	1 объект-1 балл
Направленность мероприятия	Патриотический туризм	10
	Этнографический туризм	10
	Сельский/Экотуризм	10
	другие	0
Объем финансирования мероприятия из местного бюджета и внебюджетных источников	до 99 000 рублей	5
	от 100 000 рублей до 499 000 рублей	10
	от 500 000 рублей до 999 000 рублей	15
	от 1 000 000 рублей	20
Длительность мероприятия	Один день	5
	Более одного дня	10
Социальная направленность мероприятия	Мероприятие адаптировано для участия детей	5
	Мероприятие адаптировано для участия лиц старшего поколения	10
	Мероприятие адаптировано для участия людей с ограниченными возможностями здоровья	15