

УТВЕРЖДЕН
на заседании комиссии по
противодействию коррупции в ГБУ СО
«ЦРТ СО»
(Протокол № 1 от 03 апреля 2018 года)

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» по противодействию коррупции на 2018-2019 годы, утвержденного приказом ГБУ СО «ЦРТ СО» от 15.12.2017 г. № 166 за I квартал 2018 года

Из 21 мероприятий 8 направлений, запланированных на 2018 год выполнено 17, из них:

- 1) выполнено в полном объеме в установленные сроки 13 мероприятий;
- 2) выполнено в полном объеме с нарушением сроков 0 мероприятий;
- 3) не выполнено 3 мероприятия.

Выполнение плана составило – 81процент.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	
1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ				
1.	Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором,	Начальник отдела организационно-кадрового	ежегодно, до 30 апреля	Не выполнено. Будет выполнено во II кв. 2018 г. в указанный срок.

	обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	обеспечения		
2. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
2.	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 25 декабря	В процессе выполнения.
3.	Организация обучения сотрудников, занимающихся размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 25 декабря	В процессе выполнения.
3. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ				
4.	Принятие мер по соблюдению законодательства Российской Федерации и Свердловской области в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено в I кв. 2018 г. Будет подготовлена аналитическая записка о его выполнении во II квартале 2018 г. Законодательство Российской Федерации и Свердловской области в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств соблюдается на

				систематической основе. Нарушений в I кв. 2018 году по нецелевому и неэффективному использованию бюджетных средств – не выявлено
5.	Включение в трудовые договоры, заключаемые с вновь принимаемыми работниками, условия об уведомлении работниками учреждения обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения	при приеме работника и подготовке проекта трудового договора	Выполнено в I кв. 2018 г.
6.	Обновление информации и документов по противодействию коррупции во вкладке «Противодействие коррупции в ГБУ СО «ЦРТ СО» на сайте gotoural.com	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	регулярно	Выполнено в I кв. 2018 г.
7.	Работа комиссии по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), а также по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	по мере возникновения	Выполнено в I кв. 2018 г. Утвержден план мероприятий ГБУ СО «ЦРТ СО» по противодействию коррупции на 2018-2019 годы.
8.	Принятие мер по исполнению и соблюдению	Начальник отдела	регулярно	Выполнено в I кв. 2018 г.

	работниками локальных нормативных актов, принятых в ГБУ СО «ЦРТ СО», в сфере противодействия коррупции.	организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы		Систематически с работниками велась разъяснительная работа, а также с вновь поступившими сотрудниками о недопустимости совершения коррупции и об установленной ответственности.
4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УСЛОВИЙ, ПРОЦЕДУР И МЕХАНИЗМОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК				
9.	Применение государственной программы Свердловской области "Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Свердловской области до 2020 года"	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 25 декабря	В процессе выполнения. Будет подготовлена аналитическая записка о его выполнении во IV квартале 2018 г.
10.	Применение методик Департамента государственных закупок Свердловской области по переходу на контрактную систему закупок (участие в семинарах, конференциях, использование методических рекомендаций)	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено в I квартале 2018 г. Применены методические рекомендации Департамента государственных закупок Свердловской области и письма
11	Включение в контракты, заключаемые ГБУ СО «ЦРТ СО», раздела «Антикоррупционная оговорка».	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	при подготовке проекта контракта по каждой закупке	Выполнено в I квартале 2018 г. В проекты контрактов, заключаемые по результатам торгов и у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика включается условия по противодействию

				коррупции.
5. ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РАБОТНИКОВ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
12.	Организация разъяснительной работы с работающими в учреждении сотрудниками, а также с вновь поступившими на работу о недопустимости совершения коррупции и об установленной ответственности	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено в I квартале 2018 г. Систематически с работниками велась разъяснительная работа, а также с вновь поступившими сотрудниками о недопустимости совершения коррупции и об установленной ответственности.
13.	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, 09 декабря	Не выполнено. Будет выполнено в IV квартале 2018 г.
14.	Организация проведения приема (консультирования) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции	Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, 09 декабря	Не выполнено. Будет выполнено в IV квартале 2018 г.
15.	Размещение на информационных стендах ГБУ СО «ЦРТ СО» контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и номеров	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения	ежегодно, по мере необходимости	Выполнено в I квартале 2018 г. Информация об ответственных лицах за организацию

	телефонов			противодействия коррупции с контактными данными актуализирована на информационном стенде в холле Центра.
6. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ГБУ СО «ЦРТ СО» (АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ)				
16.	Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в Письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2013 N 18-2/10/2-3836	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 01 декабря	В процессе выполнения. Будет подготовлена аналитическая записка о его выполнении в IV квартале 2018 г.
7. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ				
17.	Участие в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Министерства инвестиций и развития Свердловской области	Директор учреждения	по отдельному плану	Не выполнено. Будет выполнено в III квартале 2018 г.
18.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦРТ СО», составлен протокол заседания, принят отчет о проделанной работе ГБУ СО

				«ЦРТ СО» за I квартал 2018 г.
8. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБУ СО «ЦРТ СО» ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ				
19.	Анализ реализации Плана работы по противодействию коррупции	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения	один раз в полугодие, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом	В процессе выполнения. Будет подготовлена аналитическая записка о его выполнении в III квартале 2018 г.
20.	Подготовка отчета о реализации Плана работы по противодействию коррупции	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежеквартально, до 10 числа, следующего за отчетным периодом	Выполнено во II квартале 2018 г. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦРТ СО» за I квартал 2018 г. подготовлен.
21.	Изучение положительного опыта работы органов государственной власти Свердловской области сфере противодействия коррупции в целях его использования	Начальник отдела организационно-кадрового обеспечения Начальник отдела регулирования туристской деятельности и правовой работы	ежегодно, до 30 декабря	В процессе выполнения. Будет подготовлена аналитическая записка о его выполнении в IV квартале 2018 г.